

## Notre Association recherche :

**INTITULE DE L'EMPLOI :** Animateur.rice jeunesse

**LIEU D'EXERCICE :** Centre Social de Dutemple

Vous avez envie de rejoindre une équipe dynamique avec des projets ambitieux ? Vous avez une passion : le numérique, l'environnement, le sport... ? N'hésitez plus.

**POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE :**

Directeur d'Équipement



**Animateur.rice jeunesse**

**TYPE CONTRAT :** CDD jusqu'au 31/12/2021 35H

**STATUT :** Employé.e

**INDICE DE REMUNERATION :** 331 à 413, de 18 205€ à 22 715 € brut annuels selon la convention collective des centres sociaux et socioculturels

**DIPLOME OU EXPERIENCE REQUIS :** BPJEPS tout public avec une forte expérience chez la jeunesse

**MISSIONS**

Participe à la fonction socio-éducative dans le cadre de la mise en œuvre du projet social du centre social.

Est responsable de la définition des moyens à mettre en œuvre, de l'organisation matérielle, de la gestion financière et de l'encadrement dont il a la charge.

**ACTIVITES PRINCIPALES**

Quotidiennes

Direction de l'accueil collectif jeunesse

Gère l'accueil des publics dans les normes de sécurité de la réglementation relative à l'accueil des mineurs du LALP.

Organisation des séjours collectifs.

Encadre et anime avec son équipe les activités du LALP.

Assure un rôle de tutorat de l'équipe d'encadrement.

Participe à l'animation des ateliers FPT du secteur jeunes

Assure les achats liés aux activités du secteur dans le cadre du budget

Travaille et co-organise le fonctionnement du secteur jeune avec le référent projet jeunesse.

Peut avoir la responsabilité de locaux annexes.

Annuelles

Participe à l'élaboration du projet pédagogique de la structure en prenant en compte les spécificités du secteur concerné.

Participe à l'évaluation du projet et des actions y afférent.

Met en œuvre et suit les actions inscrites au projet du secteur.

**ACTIVITES ANNEXES LIEES A L'ANIMATION GLOBALE ET/OU ACTIVITES OCCASIONNELLES**

Participe aux réunions internes et aux actions transversales de l'équipement.

Participe aux manifestations de l'Association.

***Peut-être amené à assurer toute autre activité ponctuelle en relation avec le fonctionnement de l'équipement.***

**PRATIQUES ET APTITUDES REQUISES**

Comportements sociaux et professionnels :

- Aisance dans la relation aux autres,
- Etre pédagogue,
- Capacité à s'informer
- Bonne pratique des outils informatiques
- Expérience du travail en équipe et en partenariat

Les lettres de motivation et CV sont à adresser **au plus tard le 23 mai 2021** à

Monsieur le directeur Thomas DEVILLERS

Par voie postale : Centre Socio Culturel Dutemple,  
Place des Charbonniers, 59300 VALENCIENNES

Téléphone : 03.27.46.46.64

Par courriel : [directioncsdutemple@acsr.org](mailto:directioncsdutemple@acsr.org)